

**DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE  
SEMPLIFICATO 2023 - 2025  
(Enti con Popolazione fino a 2.000 Abitanti)**

**Comune di Borgomezzavalle**  
Provincia del Verbano - Cusio - Ossola

## **SOMMARIO**

- a) **ORGANIZZAZIONE E MODALITA' DI GESTIONE DEI SERVIZI PUBBLICI AI CITTADINI CON PARTICOLARE RIFERIMENTO ALLE GESTIONI ASSOCIATE**
- b) **COERENZA DELLA PROGRAMMAZIONE CON GLI STRUMENTI URBANISTICI VIGENTI**
- c) **POLITICA TRIBUTARIA E TARIFFARIA**
- d) **ORGANIZZAZIONE DELL'ENTE E DEL SUO PERSONALE**
- e) **PIANO DEGLI INVESTIMENTI ED IL RELATIVO FINANZIAMENTO**
- f) **RISPETTO DELLE REGOLE DI FINANZA PUBBLICA**

**a) Organizzazione e modalità di Gestione dei servizi pubblici ai cittadini con particolare riferimento alle gestioni associate**

**Servizi gestiti in forma diretta**

**Servizi gestiti in forma associata**

- Convenzione con il Comune di Villadossola per il servizio “Segretario Comunale”
- Convenzione con il Comune di Antrona Schieranco per il servizio “Istruttore Amministrativo”
- Convenzione con il Comune di Piedimulera e Beura Cardezza per il servizio “Ufficio Tecnico”.
- Convenzione con il Comune di Antrona Schieranco e Montescheno per il servizio “Funzionamento scuola materna.
- Convenzione con il Comune di Montescheno per il servizio “Funzionamento scuola elementare”
- Convenzione con il Comune di Montescheno per il servizio “Trasporto scolastico”.

**Servizi affidati a organismi partecipati**

- Acqua Novara VCO per servizio idrico integrato
- CONSER-VCO per servizio rifiuti
- Distretto Turistico dei Laghi – sviluppo turistico
- GAL Laghi e Monti – supporto allo sviluppo locale

**Servizi affidati ad altri soggetti**

- C.I.S.S. per gestione servizi relativo alla sanità e assistenza sociale
- Consorzio Case Vacanze Comuni Novaresi – assistenza sociale

L’Ente detiene le seguenti partecipazioni:

Enti strumentali controllati:

Enti strumentali partecipati

Società controllate

Società partecipate:

- Acqua Novara VCO	quota partecipazione	0,0285%
- CONSER-VCO per servizio rifiuti	quota partecipazione	0,5028%
- Distretto Turistico dei Laghi - sviluppo turistico	quota partecipazione	0,02%
- GAL Laghi e Monti – supporto allo sviluppo locale	quota partecipazione	0,17%

**Altre modalità di gestione dei servizi pubblici**

- Gestione degli impianti di illuminazione pubblica – affidamento esterno a Enel Sole
- Servizio mensa scuola materna – gestito tramite affidamento esterno

**b) Coerenza della programmazione con gli strumenti urbanistici vigenti**

La programmazione finanziaria, la gestione del patrimonio e del piano delle opere pubbliche sono coerenti con gli strumenti urbanistici vigenti.

## c) **Politica tributaria e tariffaria**

Nel periodo di valenza del presente D.U.P. semplificato, in linea con il programma di mandato dell'Amministrazione, la programmazione e la gestione dovrà essere improntata sulla base dei seguenti indirizzi generali:

### **ENTRATE**

#### **Tributi e tariffe dei servizi pubblici**

Le politiche tributarie dovranno essere improntate al contenimento della pressione fiscale locale anche allo scopo di prevenire fenomeni di spopolamento, frequente nei piccoli paesi montani. Le tariffe applicate si riassumono come segue:

- |       |   |        |
|-------|---|--------|
| - IMU | Abitazione principale per le categorie previste                           | 0,50%  |
|       | Aliquota base altri immobili  | 0,86%  |
|       | Aliquota Cat. "D"   | 10,60% |
| -     | ADDIZIONALE COMUNALE IRPEF – NON APPLICATA.                               |        |
| -     | TARI - Si richiama la deliberazione di C.C. n. 09 in data 31 Maggio 2022. |        |

#### **Reperimento e impiego risorse straordinarie e in conto capitale**

Per garantire il reperimento delle risorse necessarie al finanziamento degli investimenti, nel corso del periodo di bilancio l'Amministrazione dovrà verificare la possibilità di accedere a bandi emanati da Enti Pubblici quali ad esempio la Regione, e da Fondazioni.

#### **Ricorso all'indebitamento e analisi della relativa sostenibilità**

In merito al ricorso all'indebitamento, nel corso del periodo di bilancio l'Ente non è prevista l'assunzione di nuovi mutui.

Le elezioni per il rinnovo degli Organi Amministrativi dell'Ente si sono svolte in data 20 e 21 settembre 2020, pertanto la durata del mandato amministrativo è il quadriennio 2020-2025.

## **SPESE**

### **Spesa corrente, con specifico riferimento alle funzioni fondamentali**

Relativamente alla gestione corrente l'Ente dovrà definire la stessa in funzione di garantire l'erogazione di tutti i servizi essenziali.

### **Programmazione biennale degli acquisti di beni e servizi**

In merito alle spese per beni e servizi si precisa che non è stato predisposto il relativo programma biennale in quanto non sono previsti forniture e servizi superiori alla soglia dei 40.000 euro.

### **Piano triennale di razionalizzazione e riqualificazione della spesa (art.2 comma 594 Legge 244/2007)**

La lettera e), del comma 2, dell'art. 57 del D.L. 124/2019 abroga l'obbligo di adozione del Piano triennale di razionalizzazione delle dotazioni strumentali, di cui all'art. 2, comma 594 della legge n. 244/2007. Tale piano individuava misure finalizzate alla razionalizzazione dell'utilizzo delle dotazioni strumentali, anche informatiche, delle autovetture di servizio, dei beni immobili ad uso abitativo o di servizio, con esclusione dei beni infrastrutturali.

**Piano triennale di razionalizzazione e riqualificazione della spesa (art.2  
comma 594 Legge 244/2007)**

**Personale**

Personale in servizio al 31/12 dell'anno precedente l'esercizio in corso

Categoria	Numero	Tempo indeterminato	Altre tipologie
Cat.D3	2	2	
Cat.D1			1
Cat.C			1
Cat.B3			
Cat.B1			
Cat.A			
TOTALE	2	2	2

L'unità Cat. "D" è riferito a personale in Convenzione, con Comune capofila Piedimulera.

L'unità Cat. "C" è riferito a personale in Convenzione, con Comune capofila Antrona Schieranco.

Numero dipendenti in servizio al 31/12/2022: 2

Andamento della spesa di personale nell'ultimo quinquennio

<i>Anno di riferimento</i>	<i>Dipendenti</i>	<i>Spesa di personale</i>	<i>Incidenza % spesa personale/spesa corrente</i>
2021	2	€ 114.038,75	25,42
2020	2	€ 113.576,73	25,26
2019	2	€ 114.708,14	23,86
2018	2	€ 113.221,78	23,54
2017	2	€ 104.201,91	22,23

Si precisa che il Comune di Borgomezzavalle è stato istituito con decorrenza 01/01/2016

**Programmazione triennale del fabbisogno di personale**

In merito alla programmazione del personale, si segnala un previsto pensionamento nel triennio di n. 1 Specialista Amministrativo Contabile – Cat. D1 con conseguente assunzione a tempo pieno e indeterminato.

## **d) Piano degli investimenti ed il relativo finanziamento**

### **Programmazione investimenti e Piano triennale delle opere pubbliche**

Allo stato attuale sono previste le seguenti opere da realizzarsi nel triennio a venire di importo superiore ad € 100.000,00:

- 1- Realizzazione nuovo parcheggio in località Seppiana (importo presunto € 360.000,00).
- 2- Lavori di “Messa in sicurezza ponti di attraversamento del torrente Ovesca in loc. Ruginenta (importo presunto € 750.000,00).

Nell’anno 2023 si prevede inoltre la realizzazione di ulteriori interventi sulla viabilità comunale e di interventi di efficientamento energetico su immobili comunali.

### **Programmi e progetti di investimento in corso di esecuzione e non ancora conclusi**

Progetti di investimento in corso di esecuzione o non conclusi:

- Lavori di “Efficientamento energetico illuminazione pubblica”.
- Lavori di “Manutenzione straordinaria e messa in sicurezza tratti di strada comunale in loc. Seppiana”.

**Piano delle alienazioni**

Allo stato attuale non sono previste alienazioni

**Programma incarichi di collaborazione autonoma**

Nessun programma in quanto non sono previsti affidamenti di incarichi di collaborazione autonoma.

## **e) Rispetto delle regole di finanza pubblica**

### **Raggiungimento equilibri della situazione corrente e generali del bilancio e relativi equilibri in termini di cassa**

In merito al rispetto degli equilibri di bilancio ed ai vincoli di finanza pubblica, l'Ente vigila costantemente sul rispetto dei medesimi.

### **Rispetto dei vincoli di finanza pubblica**

L'Ente nel biennio precedente ha rispettato i vincoli di finanza pubblica